

DICTÉE A L'ADULTE

UN EXEMPLE DE PRODUCTION D'ÉCRIT EN GS OU EN CP Une lettre d'invitation

TITRE : Ecriture d'une lettre d'invitation

PROJET D'ÉCRITURE : Il s'agit d'écrire au moyen de la dictée à l'adulte une lettre afin d'inviter les élèves du CP à la fête de Noël organisée à l'école maternelle.

Il est donc nécessaire en amont de travailler autour de l'écrit social. L'élève sera ainsi amené à reconnaître et à expliquer la fonction d'une lettre, la relation qui existe entre l'expéditeur et le(s) destinataire(s).

En amont, la classe a eu l'occasion d'écrire une lettre de remerciements suite à une invitation à un spectacle donné par la Prévention Maïf, sur la sécurité domestique.

Dans ce cadre, l'album *Cher Monsieur Plantefol* de Simon James a été étudié.

DOMAINE : Mobiliser le langage dans toutes ses dimensions : commencer à produire des écrits et en découvrir le fonctionnement

ATTENDUS :

- Participer verbalement à la production d'un écrit
- Savoir que l'on n'écrit pas comme on parle

OBJECTIF DE LA SÉQUENCE

Être capable de produire un texte communicable et lisible.

OBJECTIFS DES SEANCES

Être capable de (d') :

Séance N°1 : - émettre des hypothèses à partir du projet d'écriture pour résoudre « une situation problème »,
- comprendre les fonctions d'un écrit social : la correspondance.

Séance N°2 : - adapter son débit à la situation de dictée,
- organiser son discours en fonction du texte à dicter,
- rédiger un texte contenant les informations essentielles,
- se placer en situation de communication avec un interlocuteur virtuel.

Séance N°3 : - participer, en s'appuyant sur un modèle, à l'écriture de la lettre d'invitation.

Séance N°4 : - produire un écrit définitif à partir des productions écrites à la séance précédente.

DÉROULEMENT

Séance N°1 : en grand groupe

Le maître annonce le projet « inviter les enfants du CP pour la fête de Noël », puis propose une situation problème : « Comment faire pour les prévenir ? »

Il s'agira de réfléchir **aux motivations et aux fonctions de la correspondance : communiquer, inviter, informer.**

Les élèves	Rôle du maître
<u>Productions orales des élèves</u> « On fait une lettre », « On les invite », « Pour notre fête », « C'est pour fêter Noël », « On va faire un gâteau », « Et puis on va danser »	<ul style="list-style-type: none">- propose de noter ce que les élèves disent sur une affiche au tableau,- questionne sur le contenu d'une invitation (lettre, carte, affiche),- conduit les élèves à apporter des précisions en les amenant à prendre la place des destinataires (date ? lieu ?...).

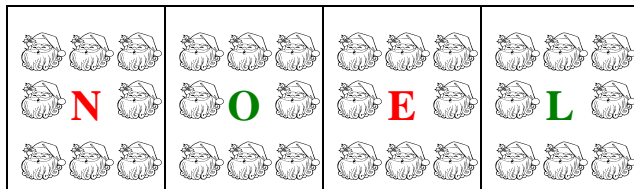
Séance N°2 : en petit groupe

Construire des représentations de plus en plus précises de l'acte d'écrire.

Les élèves	Rôle du maître
<u>Dictent le contenu du message.</u> Nous vous invitons le samedi 15 décembre 2007 de 9 heures à 11 heures 30 pour fêter Noël à l'école Nous chanterons Nous danserons Nous vous réciterons des poèmes Le Père Noël nous rendra visite Ensuite, nous vous ferons goûter les pâtisseries et les confiseries réalisées en classe. À bientôt les enfants de l'école maternelle X...	<u>Ecrit en rappelant les éléments successifs.</u> la date le moment de la journée en référence au calendrier mural . la précision horaire est donnée par l'adulte. la raison le lieu le déroulement la signature

Prolongement : il est possible pour encourager la réussite de tous dans l'acte d'écriture, de proposer des étiquettes : des étiquettes phrases, des étiquettes mots, des morceaux de textes.

NOUS VOUS INVITONS LE
SAMEDI 15 DECEMBRE 2007
de 9 heures à 11 h 30
POUR FÊTER

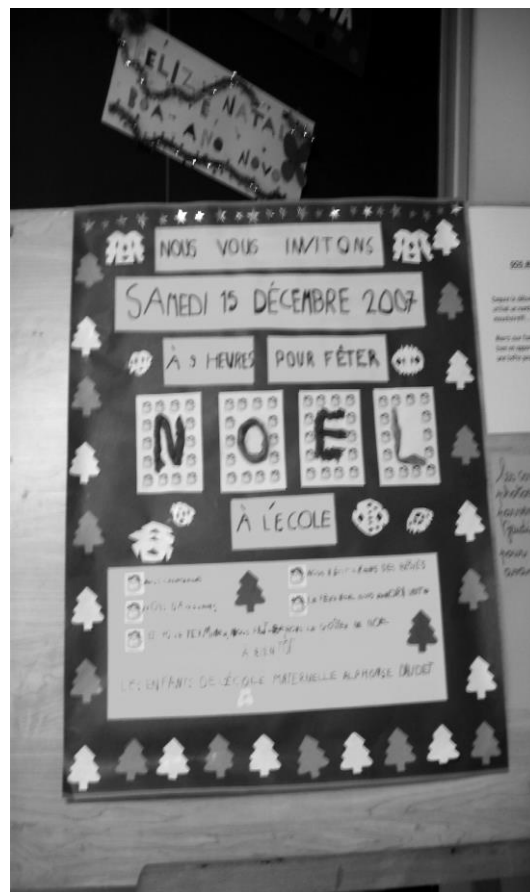


À L'ÉCOLE

- Nous chanterons.
- Nous danserons.
- Nous vous réciterons des poèmes.
- Le Père Noël nous rendra visite.
- Ensuite, nous vous ferons goûter les pâtisseries et les confiseries réalisées en classe.

À BIENTÔT

LES ENFANTS DE L'ÉCOLE MATERNELLE
NOM DE L'ÉCOLE



ÉVALUATION

Sous forme de lettre « puzzle » (reconstituer le message adressé aux enfants du CP).
Garder dans le cahier de vie, la trace d'une lettre collective.