DSDEN 94

DRHM Publié le : 12/01/2024

Année scolaire 2024-2025 n° 10

***CALENDRIER DES PROCHAINES OPERATIONS***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJET** | **TEXTE AU B.O.** | **LIEU OU DOIVENT ETRE**  **RETIRES LES IMPRIMES** | **DATES LIMITES D'ENVOI DU DOSSIER** |
| **Détachement des personnels enseignants du 1er degré et 2nd degré, et des psychologues** dans le corps des attachés d’administration de l’Etat.  Dispositif passerelle détachement dans le corps des AAE  **ATTENTION :**  **les dossiers doivent être envoyés le LUNDI 29 janvier délai de rigueur à l’IEN de la circonscription pour avis et non pas directement à la DPAE** | Circulaire rectorale n°2024-005 du 11/01/2024 | Le dossier de candidature est annexé à la CIRCULAIRE n° 2024-005 de la DPAE2 du rectorat de Créteil  du 11janvier 2024 et à ce calendrier | Les dossiers de candidature (demande de détachement) ainsi que la lettre de motivation et le curriculum vitae pour un **détachement dans le corps des attachés d’administration** seront adressés  à la circonscription pour **avis de l’IEN** au plus tard le :  **JEUDI 1FEVRIER 2024**  La circonscription devra envoyer les dossiers avec avis de l’IEN à :*[ce.94drhm@ac-creteil.fr](mailto:ce.94drhm@ac-creteil.fr                                                                         et)*  [et](mailto:ce.94drhm@ac-creteil.fr                                                                         et)à *ce.positionsadministratives@ac-creteil..fr*  **pour avis DASEN** au plus tard le :  **MARDI 6 FEVRIER 2024**  DATE ENVOI par la DSDEN à la DPAE **au plus tard le**  **JEUDI 8 FEVRIER 2024** |