DSDEN 94

DRHM – Gestion Collective Bureau 274 Publié le :

Rentrée scolaire 2021 Calendrier n° 8

***CALENDRIER DES PROCHAINES OPERATIONS***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJET** | **TEXTE AU B.O.** | **LIEU OU DOIVENT ETRE**  **RETIRES LES IMPRIMES** | **DATES LIMITES D'ENVOI DU DOSSIER**  **(le cachet de la poste faisant foi)**  **CIRCONSCRIPTION**  **D.S.D.E.N.** | |
| **Mise à disposition de la Polynésie française**  des personnels enseignants du 1er degré spécialisés - **Rentrée d'août 2021** | Note de service du 27.10.2020 MEN - DGRH B2-1  parue au Bulletin officiel n° 44 du 19 novembre 2020. | Le dossier est téléchargeable à l'adresse : [**www.education.gouv.fr/SIAT**](http://www.education.gouv.fr/SIAT)  Les agents déposent leur dossier téléchargé, exclusivement par voie dématérialisée, **sur l'application MAD** accessible à l'adresse suivante :  [**http://mad.ac-polynesie.pf**](http://mad.ac-polynesie.pf)  **disponible du 30 novembre 2020** **à** **7 heures** (heure de Paris), **au** **11 décembre 2020 à minuit** (heure de Paris).  Le dossier devra être accompagné notamment d’une fiche de synthèse qui sera réclamée auprès de la DSDEN 94 – DRHM - Bureau de la gestion collective. | Le dossier sera complété, signé par l'agent, visé par son supérieur hiérarchique direct qui exprimera un avis motivé sur la candidature ainsi qu’une appréciation sur la manière de servir de l'intéressé(e). | Retour du dossier à la DSDEN - DRHM Gestion collective - pour le **14 décembre 2020**. |